

## خطة مادة "فن الكتابة والتعبير"

معلومات المساق	
اسم المساق: فن الكتابة والتعبير الفصل الدراسي: الثاني القسم: قسم العلوم الإنسانية المساندة الكلية: الآداب	رقم المساق: 1714041190 الشعبة: 1
أيام المحاضرة وأوقاتها: حد، ثل، خمس 10-11 الغرفة الصفية: عن بعد	الساعات المعتمدة: 3 المتطلبات السابقة: لا يوجد
وصف المساق	
<p><b>وصف المادة:</b></p> <p>تتناول هذه المادة الأصول العامة للكتابة من حيث: وظيفة اللغة، وشروط الاتصال اللغوي الناجح، واختلاف الأساليب، وخصائص الأسلوب الجيد، والتزام قواعد الإملاء والترقيم، والأسس التي تقوم عليها الفنون الكتابية، وممارسة الكتابة والتعبير وظيفياً وفاقاً لحاجات الطلاب الحالية والمستقبلية، بالتدرّب من خلال عدد من النصوص المناسبة، والتدريبات التطبيقية الملائمة.</p>	
طرق وأساليب التدريس	
سيتم تقديم المساق من خلال مجموعة من استراتيجيات التعليم الفعال. سيّشمل ذلك على ما يلي:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• محاضرات بوروينت ومناقشات فاعلة عبر تقنيات التعليم المستند إلى الشبكة العنكبوتية من خلال Microsoft Teams</li> </ul>	

## معلومات عضو هيئة التدريس

اسم المدرس: أ.د.مصلح النجار

الرتبة الأكاديمية: أستاذ

موقع المكتب: 132 مبنى الحارث

البريد الإلكتروني: [muslihnajjar@yahoo.com](mailto:muslihnajjar@yahoo.com)

## المصادر والمراجع التعليمية

الكتاب المقرر:

مصورات مطلوب شراؤها.

المصادر الإضافية المقترحة الأخرى:

- شكري عياد: مدخل إلى علم الأسلوب، دار العلوم، الرياض، 1982.
- غازي براكس: فن الكتابة الصحيحة، المؤسسة العربية للدراسات والنشر - بيروت، 1984.
- طلال علامة: صناعة الكتابة وفن التعبير، دار الفكر اللبناني - بيروت، 1995.
- عبد القادر أبو شريفة: الكتابة الوظيفية، دار حنين - عمان، ط2، 1998.
- محمد علي أبو حمدة: فن الكتابة والتعبير، مكتبة الأقصى - عمان، 1981.
- محمد علي أبو حمدة: الفائق في فن الكتابة والتعبير وتدقيق النصوص والتحرير، دار عمار - عمان، 1997.
- محمد العدناني: معجم الأخطاء الشائعة، مكتبة لبنان - بيروت، 1982.
- محمد العدناني: معجم الأغلط المعاصرة، مكتبة لبنان - بيروت، 1994.
- كمال اليازجي وإميل المعلوف: المنتخب من أدب المقالة للقراءة والإنشاء، دار العلم للملايين - بيروت، 1997.
- إحسان عباس: فن السيرة، دار الثقافة - بيروت، 1982.
- ثريا ملحس: منهج البحوث العلمية للطلاب الجامعيين، دار الكتاب، اللبناني - بيروت، ط2، 1973.
- إميل بديع يعقوب: كيف تكتب بحثاً، جروس برس - طرابلس، 1989.
- عدنان بن ذريل: اللغة والأسلوب، اتحاد الكتاب العرب - دمشق، 1980.
- صلاح فضل: علم الأسلوب مبادئه وإجراءاته، الهيئة المصرية العامة للكتاب - القاهرة، ط2، 1985.

## مصفوفة نتائج تعليم الطلاب

إذا كان المساق عبارة عن مساق منهج أساسي، فيرجى تعيين نتيجة التعليم المناسبة لأهداف المساق، و **SLOs** والتقييمات. إذا لم يكن منهج أساسي، فيرجى حذف العمود المسمى "تعلم مخرجات تعلم المنهج الأساسي"

الامتحان النصفى **mid**: 30 علامة

الامتحان النهائي: 40 علامة

التقديم والمشاركة الصفية: 30 علامة.

## الدعم الأكاديمي

تتمثل سياسة الجامعة الهاشمية في توفير الفرص التعليمية التي تضمن إقامة عادلة ومناسبة ومعقولة للطلاب الذين يعانون من إعاقات قد تؤثر على قدرتهم على المشاركة في أنشطة المساق أو تلبية متطلباته. يتم تشجيع الطلاب ذوي الإعاقة على الاتصال بمدرس المساق للتأكد من تلبية احتياجاتهم الفردية. ستبذل الجامعة من خلال قسم ذوي الاحتياجات الخاصة كل الجهود لتلبية احتياجات الفرد.

## تقييمات المساق

### المشاركة الصفية

تعد المشاركة في الغرفة الصفية والحضور من العناصر المهمة في تجربة التعلم لكل طالب في الجامعة الهاشمية، ومن المتوقع أن يحضر الطالب جميع المحاضرات. كما أنه من غير المسموح به أن يتغيب الطالب عن أكثر من 15% من المحاضرات الدراسية خلال الفصل الدراسي. أولئك الذين يتجاوزون هذا الحد 15% سيحصلون على درجة رسوب بصرف النظر عن أدائهم. تقع على عاتق الطالب مسؤولية مراقبة وتيرة غياباته. يبدأ سجل الحضور إلكترونياً في اليوم الأول من الفصل الدراسي بصرف النظر عن الفترة المخصصة للسحب / الإضافة والتسجيل المتأخر. تقع على عاتق الطالب مسؤولية تسجيل الدخول؛ سيؤدي عدم القيام بذلك إلى تسجيل عدم الحضور.

### السراقات الأدبية

تُعدّ السراقات الأدبية (الانتحال) جريمة أكاديمية خطيرة ويمكن أن تؤدي إلى خسارة علامات عمك أو الرسوب. في المادّة.

تتوقع الجامعة الهاشمية من طلابها تبني أعلى معايير السلوك والالتزام بها في تفاعلهم مع أساتذتهم وأقرانهم والمجتمع الجامعي الأوسع. وبناءً على ذلك، يُتوقع من الطالب عدم الانخراط في سلوكيات تهدد نزاهته ومصادقيه الجامعة الهاشمية. تتضمن السرقات الأدبية الأمثلة التالية وينطبق ذلك على جميع مهام الطلاب أو الأعمال المقدمة:

- استخدام عمل أو أفكار أو صور أو كلمات شخص آخر دون إذنه أو الإشارة إليها.
  - استخدام صياغة أو اسم أو عبارة أو جملة أو فقرة أو مقال لشخص آخر دون استخدام علامات الاقتباس.
  - تحريف المصادر التي تم استخدامها.
- يحق للمدرس أن يُرسب الطالب في المساق أو أن يخصم من علاماته عند اكتشاف السرقة الأدبية. كما يحق له خصم علامات على الواجبات المتأخرة أو غير المُستلمة.

في جميع حالات التقييم، فإن الطلاب الذين يفشلون في حضور امتحان أو تقديم مشروع فصلي أو تقديم عرض تقديمي في الموعد المحدد، سيتلقون تلقائيًا درجة رسوب لهذا الجزء من التقييم.

#### **سياسة شكاوى الطلاب**

يحق للطلاب في الجامعة الهاشمية متابعة الشكاوى المتعلقة بالكلية والموظفين والطلاب الآخرين. قد تكون طبيعة الشكاوى إما أكاديمية أو غير أكاديمية. لمزيد من المعلومات حول السياسة والعمليات المتعلقة بهذه السياسة، يمكنك الرجوع إلى دليل الطلاب

## تقييم أعمال المساق

### تقويم المساق وتقييماته

سيتم تصنيف الطلاب من خلال وسائل التقييم التالية وسيتم احتساب درجاتهم النهائية من نماذج التقييم كما هو موضح أدناه مع مراعاة توزيع درجاتهم. سيتم سرد معايير التقدير في نهاية الخطة الدراسية.

التقييم	وزن الدرجة	الموعد النهائي للتقييم
الامتحان النصفى	%30	وفق التقويم الجامعي
الامتحان النهائي	%40	وفق التقويم الجامعي
أعمال أخرى	%30	وفق التاريخ المتفق عليه

وصف طبيعة الاختبارات الفصلية: وجاهي

وصف طبيعة الاختبارات القصيرة: وجاهي

وصف طبيعة الواجبات البيئية: واجبات يومية، وتقديم موضوع حسب التكاليف العلنية.

تمنح العلامات النهائية وفقاً للنموذج المعتمد التالي:\*

الدرجة بالأرقام	وصف الدرجة	رمز الدرجة
100-90	ممتاز	+ أ
89-87		أ
86-84		- أ
83-81	جيد جداً	+ ب

ب		80-78
ب-		77-75
ج +	جيد	74-71
ج		70-66
ج-		65-61
د +	ناجح	60-56
د		55-50
هـ	راسب	49-0

### توزيع محتوى المساق

الأسبوع	موضوع المحاضرة	المادة الدراسية
1	المحاضرة ١ مقدمة	
	المحاضرة ٢ مصطلح الفن	
	المحاضرة ٣	

	مصطلح الكتابة	
2	المحاضرة ٤ مصطلح التعبير  المحاضرة ٥ مصطلح الجمال ومعاييره  المحاضرة ٦ وظائف اللغة	
3	المحاضرة ٧ الأدب، والتعبير الأدبي  المحاضرة ٨ فن الرواية  المحاضرة ٩ فن القصة القصيرة	
4	المحاضرة 10 فن الأصوصة والقصة القصيرة جدا  المحاضرة 11 مراجعة  المحاضرة 12 الشعر العمودي	
5	المحاضرة 13	

	الشعر المرسل  المحاضرة 14 الشعر الحر (التفعيلة)  المحاضرة 15 قصيدة النثر	
6	المحاضرة 16 الشعر الحر غير الموزون  المحاضرة 17 الأسلوب  المحاضرة 18 علامات الترقيم	
7	المحاضرة 19 علامات الترقيم 2  المحاضرة 20 الجملة، والفقرة  المحاضرة 21 الروابط اللغوية	
8	المحاضرة 22 فن التلخيص وملخص البحث	



	<p>المحاضرة 23 تلخيص النص الأدبي</p> <p>المحاضرة 24 تلخيص النص العلمي</p>	
9	<p>المحاضرة 25 مراجعة</p> <p>المحاضرة 26 الامتحان النصي</p> <p>المحاضرة 27 أصول البحث العلمي والتوثيق 1</p>	
10	<p>المحاضرة 28 أصول البحث العلمي والتوثيق 2</p> <p>المحاضرة 29 فن المقالة، وأنواعها</p> <p>المحاضرة 30 فن الرسالة</p>	
11	<p>المحاضرة 31 كتابة التقرير</p> <p>المحاضرة 32 كتابة الاستدعاء</p> <p>المحاضرة 33</p>	

	كتابة طلب التوظيف وإعلان طلب موظفين	
12	المحاضرة 34 كتابة السيرة الذاتية  المحاضرة 35 محضر الاجتماع  المحاضرة 36 البريد الإلكتروني، والتعليق	
13	المحاضرة 37 مراجعة  المحاضرة 38 التهنئة  المحاضرة 39 التعزية	
14	المحاضرة 40 عرض كتاب  المحاضرة 41 تمارين في الكتابة الإبداعية  المحاضرة 42 تمارين في الكتابة الإبداعية	
15	المحاضرة 43	

	<p>تمريبات في الكتابة الإبداعية 44</p> <p>المحاضرة 45 تمريبات في الكتابة الإبداعية</p> <p>المحاضرة 46-48 تمريبات في الكتابة الإبداعية</p>	
16	الامتحانات النهائية	

## قواعد التقييم

### المشاركة الصفية: معايير التقييم

العلامات	الجودة				المعايير
	ممتاز (٤ نقاط)	جيد (٣ نقاط)	مقبول (٢ نقطة)	بحاجة إلى مزيد من التطور (١ نقطة)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- يستشهد في كثير من الأحيان من القراءات؛</li> <li>- يستخدم قراءات لدعم النقاط؛</li> <li>- غالبًا ما يعبر عن "ملاءمة" القراءات مع الموضوع المطروح.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- يستشهد من حين لآخر من القراءات؛</li> <li>- يستخدم أحيانًا قراءات لدعم النقاط؛</li> <li>- يعبر أحيانًا عن "ملاءمة" القراءات مع الموضوع المطروح.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- نادرًا ما يستشهد من القراءات؛</li> <li>- نادرًا ما يستخدم قراءات لدعم النقاط؛</li> <li>- نادرًا ما يعبر عن "ملاءمة" القراءات مع الموضوع المطروح.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- غير قادر على الاستشهاد من القراءات؛</li> <li>- غير قادر على استخدام قراءات لدعم النقاط؛</li> <li>- غير قادر على التعبير عن "ملاءمة" القراءات مع الموضوع المطروح.</li> </ul>	<p>الدرجة التي يدمج بها الطالب قراءات المساق في المشاركة الصفية</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- دائمًا ما يكون مشاركاً راغباً،</li> <li>- يجيب كثيرًا على الأسئلة؛</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- غالبًا ما يكون مشاركاً راغباً،</li> <li>- يجيب من حين لآخر على الأسئلة؛</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- نادرًا ما يكون مشاركاً راغباً؛</li> <li>- نادرًا ما يستجيب للأسئلة؛</li> <li>- نادرًا ما يتطوع في اظهار وجهة نظره.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- لا يكون مشاركاً راغباً أبداً؛</li> <li>- لا يستجيب للأسئلة مطلقاً؛</li> <li>- لا يتطوع في اظهار وجهة نظره مطلقاً.</li> </ul>	<p>التفاعل / المشاركة في مناقشات الغرفة الصفية</p>

	- يتطوع في اظهار وجهة نظره بشكل روتيني.	- يتطوع من حين لآخر في اظهار وجهة نظره.	-	-	
	- دائماً ما يكون مشاركا راغبا؛ - يتصرف بشكل مناسب خلال لعب الأدوار؛ - يستجيب بشكل متكرر للأسئلة؛ - يتطوع في اظهار وجهة نظره بشكل روتيني.	- غالباً ما يكون مشاركا راغبا؛ - يتصرف بشكل مناسب خلال لعب الأدوار؛ - يستجيب للأسئلة من وقت لآخر؛ - يتطوع في اظهار وجهة نظره من وقت لآخر.	- نادراً ما يكون مشاركا راغبا؛ - يتصرف بشكل غير مناسب خلال لعب الأدوار؛ - نادراً ما يستجيب للأسئلة؛ - نادراً ما يتطوع في اظهار وجهة نظره.	- لا يكون مشاركا راغبا أبداً؛ - غالباً ما يتصرف بشكل غير مناسب خلال لعب الأدوار؛ - لا يستجيب للأسئلة مطلقاً؛ - لا يتطوع في اظهار وجهة نظره مطلقاً.	التفاعل / المشاركة في أنشطة التعلم الصفية
	- يُظهر دائماً الالتزام من خلال الإعداد الشامل؛ - يصل دائماً في الوقت المحدد؛ - غالباً ما يطلب وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية.	- نادراً ما يكون غير مستعد؛ نادراً ما يصل متأخراً - يطلب أحياناً وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية.	- غالباً ما يكون غير مستعد؛ - غالباً ما يصل متأخراً - نادراً ما يطلب وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية.	- نادراً ما يكون مستعد؛ - غالباً ما يصل متأخراً - لا يطلب وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية مطلقاً.	إظهار الموقف والسلوك المهني

يتم تحديد قواعد التقييم من قبل القسم. أضيف العينات أدناه

## المشاركة الصفية: المشاركة الشفهية

العلامة	ممتاز			مقبول			بحاجة إلى مزيد من التطوير		الجزء
	8	7	6	5	4	3	1	0	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- هناك تسلسل منطقي للمعلومات.</li> <li>- تم تضمين شريحة العنوان والشرائح الختامية بشكل مناسب.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- هناك تسلسل منطقي للمعلومات.</li> <li>- يتم تضمين شريحة العنوان والشرائح الختامية.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- هناك القليل من التسلسل المنطقي للمعلومات أو عدم وجوده على الإطلاق.</li> <li>- لا يتم تضمين شريحة العنوان و / أو الشرائح الختامية.</li> </ul>		<b>التنظيم</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- العرض التقديمي جذاب ومشوق للمشاهدين.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- العرض التقديمي جذاب إلى حد ما للمشاهدين.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- لم يتم إجراء أي محاولة أو الاقتصار على محاولات قليلة لجعل العرض التقديمي جذابًا للمشاهدين</li> </ul>		<b>تصميم الشرائح</b> (نص ، ألوان ، خلفية ، رسوم توضيحية ، حجم ، عناوين ، عناوين جزئية)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- يغطي العرض التقديمي الموضوع بشكل كامل ومععمق.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- يتضمن العرض التقديمي بعض المعلومات الأساسية.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- يتضمن العرض القليل من المعلومات الأساسية.</li> </ul>		<b>المحتوى</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- المعلومات واضحة ومناسبة ودقيقة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- بعض المعلومات محيرة إلى حد ما أو غير صحيحة أو يشوبها الضعف.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- المعلومات محيرة أو غير دقيقة أو يشوبها الضعف.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- دقة الإملاء والنحو والاستخدام وعلامات الترقيم</li> <li>- لغة طليقة وفعالة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- يوجد مشكلات بسيطة في التهجئة و / أو القواعد و / أو الاستخدام و / أو علامات الترقيم.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- يوجد أخطاء مستمرة في التهجئة و / أو القواعد و / أو الاستخدام و / أو علامات الترقيم.</li> <li>- لغة تفتقر إلى أو قليلة الطلاقة والفاعلية.</li> </ul>	<b>اللغة</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تم توصيل الأفكار بحماس وإسقاط صوتي مناسب وإيصال واضح.</li> <li>- كان هناك تواصل بصري كافٍ مع الجمهور.</li> <li>- كان هناك استخدام كافٍ لمهارات الاتصال غير اللفظي الأخرى.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- كان هناك بعض الصعوبة في توصيل الأفكار بسبب الإسقاط الصوتي، وقلة التحضير، والعمل غير المكتمل، و / أو -عدم كفاية التواصل البصري.</li> <li>- الاستخدام غير الكافي لمهارات الاتصال غير اللفظي.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- كانت هناك صعوبة كبيرة في توصيل الأفكار بسبب ضعف الإسقاط الصوتي، وقلة التحضير، والعمل غير المكتمل، و / أو قلة الاتصال بالعين أو انعدامه.</li> <li>- عدم استخدام مهارات الاتصال غير اللفظي.</li> </ul>	<b>إيصال الأفكار</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تم إيصال الأفكار بوتيرة مناسبة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وتيرة إيصال الأفكار مناسبة إلى حد ما.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تم استخدام وتيرة غير مناسبة لإيصال الأفكار.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- الإجابات على الأسئلة مترابطة وكاملة.</li> <li>- تُظهر الإجابات الثقة والمعرفة الواسعة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- معظم الإجابات على الأسئلة مترابطة وكاملة.</li> <li>- تُظهر الإجابات بطريقة ما الثقة والمعرفة الواسعة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- الإجابات على الأسئلة ليست مترابطة وليست كاملة.</li> <li>- متردد أو غير واضح في الردود.</li> </ul>	<b>التفاعل مع الجمهور</b>
<b>(Y x 5/16) = العلامة النهائية</b>				



