

أسس اختيار المناصب الإدارية في الجامعة الهاشمية

صادرة بموجب قرار مجلس العمداء رقم (٢٠١٩/٦/٣١) تاريخ ٢٨/٨/٢٠١٩

أولاً : أسس التعيين في المناصب الإدارية : (المدرء، نواب مدرء الوحدات)

يشترط فيمن يعين في إحدى المناصب الإدارية العليا ما يلي :-

- ١- أن يكون حاصلًا على الدرجة الجامعية الأولى.
- ٢- أن لا تقل درجته حسب سلم الرواتب لمدرء الوحدات عن الدرجة الثانية ولمدرء الدوائر عن الدرجة الثالثة.
- ٣- أن تكون الوظيفة المراد التعيين بها مصنفة في المرتبة التالية مباشرة للتي يشغلها المرشح للتعين.
- ٤- أن يكون المرشح للتعين قد أكمل (٤) أربع سنوات على الأقل في المرتبة التي يشغلها.
- ٥- أن تتوفر لديه خبرة في مجال عمله في الجامعة لا تقل عن (١٠) عشر سنوات بعد حصوله على درجة البكالوريوس.
- ٦- أن يكون قد اجتاز بنجاح دورة في الإدارة العليا لا تقل عن ستين ساعة.
- ٧- أن يجيد استخدام الحاسوب.
- ٨- يفضل ان يتقن اللغة الإنجليزية.

ثانياً : أسس التعيين للإدارة الوسطى (مساعدى مدرء الدوائر، رؤساء الشعب والدواوين)

يشترط فيمن يعين في إحدى المناصب الإدارية الوسطى ما يلي :-

- ١- أن يكون حاصلًا على الدرجة الجامعية الأولى على الأقل ويجوز في حالات خاصة يقدرها الرئيس تعيين من لا يحمل الدرجة الجامعية الأولى بوظيفة " رئيس شعبة".
- ٢- أن تكون الوظيفة المراد التعيين بها مصنفة في المرتبة التالية مباشرة للوظيفة/ المنصب الإداري الذي يشغلها المرشح للتعين.
- ٣- أن يكون المرشح للتعين قد أكمل سنتين على الأقل في الوظيفة التي يشغلها.
- ٤- أن تكون لديه خبرة في مجال عمله في الجامعة لا تقل عن (٥) خمس سنوات.
- ٥- أن يكون قد اجتاز دورة في الإدارة المتوسطة لا تقل عن ستين ساعة.
- ٦- أن يجيد استخدام الحاسوب.
- ٧- يفضل ان يتقن اللغة الإنجليزية إذا كان عمله يتطلب ذلك.