

خطة مقرر

معلومات المساق	
اسم المساق: اقتصاديات التعليم الفصل الدراسي: الأول القسم: الأصول والإدارة التربوية الكلية: العلوم التربوية	رقم المساق: 110301724 الشعبة: -1- المنهج الأساسي: الوصفي
أيام وأوقات المحاضرة: الخميس 2-5 الغرفة الصفية: ح.ر 203	الساعات المعتمدة: 3 المتطلبات السابقة: لا يوجد
وصف المساق	
أضف وصف المساق تشمل المادة التعريف بماهية اقتصاديات التعليم وميادينها، وحدودها، وأنواعها، والأسس التي تقوم عليها وعلاقة الاقتصاد بالتعليم، ودور التعليم في استثمار العنصر البشري كقوة إنتاجية، ومجال الاقتصاد في التعليم (من حيث التكلفة والتمويل، والعائدات، والإنفاق، وهجرة العقول، والتوزيع المهني، والتخطيط التربوي).	
طرق وأساليب التدريس	
سيتم تقديم المساق من خلال مجموعة من استراتيجيات التعليم الفعال. سيشمل ذلك على ما يلي:	
<ul style="list-style-type: none">• محاضرات بوربوينت ومناقشات فاعلة في الفصول الدراسية• التعليم التعاوني من خلال مجموعات صغيرة تعمل في سياق متعدد التخصصات• أفلام وأفلام وثائقية ذات صلة بالموضوع• التعليم المستند إلى الشبكة العنكبوتية من خلال Model أو Microsoft Team	

معلومات عضو هيئة التدريس

اسم المدرس: هيثم محمد بني عيسى

الرتبة الأكاديمية: استاذ مساعد

موقع المكتب: كلية العلوم التربوية

هاتف: لا يوجد

البريد الإلكتروني: hytham@hu.edu.jo

المصادر والمراجع التعليمية

الكتاب المقرر:

عزوز، رفعت، وعبدالرؤوف، طارق (2009). اقتصاديات وتمويل التعليم. القاهرة، مؤسسة طيبة للنشر والتوزيع.
- جيرنت، جون (2000). اقتصاديات التعليم. ترجمة أنور السعيد، الجامعة الأردنية، مطبعة الجامعة الأردنية. عبدالله (2001). في اقتصاد التعليم. عمان، دار وائل للنشر

مصادر الكترونية ذات فائدة: <http://www>.

مصفوفة نتائج تعليم الطلاب

مخرجات تعليم البرنامج	أهداف المساق	مخرجات تعليم الطالب للمساق	طرق التقييم
	فهم معنى اقتصاديات التعليم وفهم المصطلحات الأساسية.	تحقيق الهدف المرجو وهو معرفة الطالب لمفهوم اقتصاديات التعليم	استراتيجية السؤال والجواب

<p>استراتيجية العصف الذهني والأسئلة التفاعلية</p>	<p>تعريف الطالب بفهم التكاليف والفوائد المترتبة والتعليم</p>	<p>1. فهم التكاليف والفوائد المترتبة على الاستثمار في التعليم</p>	<p>إكساب الطلبة الكفايات اللازمة بالبادئ والأسس والعمليات التي تقوم عليها المنظومة التربوية والتعليمية برمتها، والوقوف على المشكلات التي تواجهها وإيجاد الحلول المناسبة لها</p>
<p>مربع الدردشة ال teams</p>	<p>أن يتمكن الطالب من معرفة رأس المال البشري وتطبيقاتها</p>	<p>2. فهم نظرية رأس المال البشري وتطبيقاتها في التعليم 3. فهم الطرق المختلفة لتمويل التعليم إقليميا ومحليا وعالميا.</p>	<p>تطبيق الأساليب والاتجاهات الحديثة المعتمدة على البناء النظمي والنمذجة والنظم الركائزية في إدارة وقيادة السياسات التربوية والتعليمية</p>
<p>تصحيح التقارير والملاحظة واختبار</p>	<p>تتمية القدرات الإبداعية ، والتواصل وبناء العلاقات والتفكير الناقد ، وحل المشكلات ، وإدارة الاجتماعات ، وفنون المناظرة الواعية والقدرة على الحوار</p>	<p>1 استخدام المهارات التحليلية بشكل مناسب. 2 الاعتماد على النفس بقدر الإمكان. 3 تصميم وتنفيذ بعض الاستراتيجيات للتعامل مع قضايا الأشراف التربوي . 4 تطبيق وتقييم مهارات البحث العلمي وأخلاقياته والتفكير الناقد وحل المشكلات عند التعامل مع قضايا الأشراف التربوي</p>	<p>الإسهام في تطوير واقع التعليم والقيادة التربوية ، من خلال بناء الإشراف التربوي على أسس علمية ومنهجية تطويرية للقيادة والمشرفين التربويين من النواحي الفنية والإدارية والتطبيقية</p>

الدعم الأكاديمي

تتمثل سياسة الجامعة الهاشمية في توفير الفرص التعليمية التي تضمن إقامة عادلة ومناسبة ومعقولة للطلاب الذين يعانون من إعاقات قد تؤثر على قدرتهم على المشاركة في أنشطة المساق أو تلبية متطلباته. يتم تشجيع الطلاب ذوي الإعاقة على الاتصال بمدرس المساق للتأكد من تلبية احتياجاتهم الفردية. ستبذل الجامعة من خلال قسم ذوي الاحتياجات الخاصة كل الجهود لتلبية احتياجات الفرد.

قسم ذوي الاحتياجات الخاصة:

هاتف:

الموقع:

البريد الإلكتروني:

تقييمات المساق

المشاركة الصفية

تعد المشاركة في الغرفة الصفية والحضور من العناصر المهمة في تجربة التعلم لكل طالب في الجامعة الهاشمية، ومن المتوقع أن يحضر الطالب جميع المحاضرات. كما أنه من المتوقع ألا يتغيب الطالب عن أكثر من 15% عن المحاضرات الدراسية خلال الفصل الدراسي. أولئك الذين يتجاوزون هذا الحد 15% سيحصلون على درجة رسوب بغض النظر عن أدائهم. تقع على عاتق الطالب مسؤولية مراقبة وتيرة غيابه. يبدأ سجل الحضور في اليوم الأول من الفصل الدراسي بغض النظر عن الفترة المخصصة للحذف / الإضافة والتسجيل المتأخر. تقع على عاتق الطالب مسؤولية تسجيل الدخول؛ سيؤدي عدم القيام بذلك إلى تسجيل عدم الحضور.

في حالات استثنائية، يمكن إعفاء الطالب، و بإذن مسبق من المدرس، من حضور المحاضرة بشرط ألا يتجاوز عدد هذه الحالات عن الحد المسموح به من قبل الجامعة. سيحدد المدرس إمكانية قبول التغيب. الطالب الذي يتغيب عن أكثر من 25% من المحاضرات ولديه عذر مقبول للتغيب سيسمح له بالانسحاب من المساق.

السرققات الأدبية

تُعتبر السرققات الأدبية (الانتحال) جريمة أكاديمية خطيرة ويمكن أن تؤدي إلى خسارة علامات عمك أو الرسوب. تتوقع الجامعة الهاشمية من طلابها تبني أعلى معايير السلوك والالتزام بها في تفاعلهم مع أساتذتهم وأقرانهم والمجتمع الجامعي الأوسع. وبناءً على ذلك، يُتوقع من الطالب عدم الانخراط في سلوكيات تهدد نزاهته ومصادقيه الجامعة الهاشمية. تتضمن السرققات الأدبية الأمثلة التالية وينطبق ذلك على جميع مهام الطلاب أو الأعمال المقدمة:

- استخدام عمل أو أفكار أو صور أو كلمات شخص آخر دون إذنه أو الإشارة إليها.
 - استخدام صياغة أو اسم أو عبارة أو جملة أو فقرة أو مقال لشخص آخر دون استخدام علامات الاقتباس.
 - تحريف المصادر التي تم استخدامها.
- يحق للمدرس أن يُرسب الطالب في المساق أو أن يخصم من علاماته عند اكتشاف السرقة الأدبية. كما يحق له خصم علامات على الواجبات المتأخرة أو غير المُستلمة.

في جميع حالات التقييم، فإن الطلاب الذين يفشلون في حضور امتحان أو تقديم مشروع فصلي أو تقديم عرض تقديمي في الموعد المحدد دون إذن مسبق و / أو غير قادرين على تقديم مذكرة عذر طبي، سيتلقون تلقائياً درجة رسوب لهذا الجزء من التقييم.

• يعد تقديم الورقة البحثية الفصلية في الوقت المحدد جزءاً أساسياً من عملية التقييم. الطلاب الذين يفشلون في تقديم أعمالهم بحلول الموعد النهائي المحدد سيحصلون تلقائياً على غرامة قدرها خصم 10% من مجموع علامة التقييم. ستلقى المهام التي يتم تسليمها بعد أكثر من 24 ساعة غرامة إضافية قدرها خصم 10% من مجموع علامة التقييم. كل 24 ساعة لاحقة ستؤدي إلى عقوبة إضافية بنسبة 10% من مجموع علامة تقييم العمل.

• في الحالات التي يفوت فيها الطالب التقييم لسبب طبي أو بإذن مسبق وتماشياً مع لوائح الجامعة سيتم منح درجة غير مكتملة للتقييم المحدد ويمكن ترتيب تقييم بديل أو تمديد موعد التقييم.

سياسة شكاوى الطلاب

يحق للطلاب في الجامعة الهاشمية متابعة الشكاوى المتعلقة بالكلية والموظفين والطلاب الآخرين. قد تكون طبيعة الشكاوى إما أكاديمية أو غير أكاديمية. لمزيد من المعلومات حول السياسة والعمليات المتعلقة بهذه السياسة، يمكنك الرجوع إلى دليل الطلاب

تقييم أعمال المساق

تقويم المساق وتقييماته

سيتم تصنيف الطلاب من خلال وسائل التقييم التالية وسيتم احتساب درجاتهم النهائية من نماذج التقييم كما هو موضح أدناه مع مراعاة توزيع درجاتهم. سيتم سرد معايير التقدير في نهاية الخطة الدراسية.

التقييم	وزن الدرجة	الموعد النهائي للتقييم
الاختبار الأول	30%	2022/12/18
بحوث ومقالات	مثال: 20%	
واجبات بيتية ومشاركة صفية	مثال: 10%	
الاختبار النهائي	مثال: 40%	اليوم: حسب ما يحدد من التسجيل

وصف طبيعة الاختبارات الفصلية: خضوع الطلاب إلى اختبارات تسهم في معرفة درجة اكتساب الطلبة لمهارات تنمية القدرات الإبداعية , والتواصل وبناء العلاقات والتفكير الناقد , وحل المشكلات , وإدارة الاجتماعات , وفنون المناظرة الواعية والقدرة على الحوار .

- **وصف طبيعة الاختبارات القصيرة:** تتضمن الاختبارات تزويد الطلبة ببعض القراءات المتنوعة في موضوعات ذات صلة بالمادة . والتي تعزز المعرفة والفهم , والمهارات العقلية والعملية

وصف طبيعة الواجبات البيتية: تتضمن الواجبات العديد من التغذية الراجعة لما تم طرحه في المحاضرات لتعزيز الأفكار والقيم والأهداف التي تم اعطاؤها

تمنح العلامات النهائية وفقاً للنموذج المعتمد التالي.*

الدرجة	وصف الدرجة	الدرجة بالأرقام
أ +	ممتاز	4.00
أ		3.75
أ .		3.50
ب +	جيد جداً	3.25
ب		3.00
ب .		2.75
ج +	جيد	2.50
ج		2.25
ج .		2.00
د +	ناجح	1.75
د	ناجح	1.50
هـ	راسب	0.00
غم	غير مكتمل	-

* يمكن التعديل حسب طبيعة البرنامج (بكالوريوس/دراسات عليا)

توزيع محتوى المساق		
التاريخ/الأسبوع	موضوع المحاضرة	المادة

		الدراسية
الأسبوع الأول الخميس 10/13	المحاضرة الأولى مناقشة خطة المادة مع الطلبة	اقتصاديات التعليم
10/13	المحاضرة ٢ التعرف على المفاهيم في اقتصاديات التعلم	
الأسبوع الثاني 10/20	المحاضرة ٣ نظريات الاقتصاد واقتصاديات التعلم المحاضرة ٤ حركة الاهتمام باقتصاديات التعليم	
الأسبوع الثالث 10/27	المحاضرة ٥ علم الاقتصاد ومجالاته الاقتصاد والتربية	
	المحاضرة ٦ مفهوم اقتصاديات التعليم، مفهوم القيمة الاقتصادية للتعليم، مجالات البحث في اقتصاديات التعليم	
الأسبوع الرابع 11/3	المحاضرة ٧ - الأهمية الاقتصادية للتعليم، العلاقة بين الاقتصاد والتعليم، المحاضرة ٨ التعليم استهلاك أم استثمار	
الأسبوع الخامس 11/10	المحاضرة 9 مبررات اهتمام الاقتصاديين بالتعليم، اعتبارات الاهتمام باقتصاديات التعليم،	
الأسبوع السادس 11/17	المحاضرة 10 الاستفادة من اقتصاديات التعليم	
الاسبوع السابع	المحاضرة 11	

11/21	العوامل المهمة في زيادة كلفة التعليم، مفهوم التكلفة، أهداف تكلفة التعليم، أنواع التكلفة في التعليم،	
الأسبوع الثامن 11/24	كيفية حساب وقياس التكلفة في التعليم،	
الاسبوع التاسع 12/1	مميزات التكلفة، خفض كلفة وتكلفة التعليم	
الاسبوع العاشر 12/8	مفهوم الإنفاق على التعليم، أسس تقدير نفقات التعليم،	
الاسبوع الحادي عشر 12/15	طرق التنبؤ بنفقات التعليم، أبواب الإنفاق على التعليم، العوامل التي تؤثر على الإنفاق على التعليم، أسباب زيادة الإنفاق على التعليم، أهمية دراسة الإنفاق على التعليم	
الاسبوع الثاني عشر 12/22	رق التنبؤ بنفقات التعليم، ، العوامل التي تؤثر على الإنفاق على التعليم.	
الاسبوع الثالث عشر 12/29	ابواب الانفاق على التعليم	
الاسبوع الرابع عشر 1/9	أسباب زيادة الإنفاق على التعليم	
الاسبوع الخامس عشر 1/5	أهمية دراسة الإنفاق على التعليم	

قواعد التقييم

المشاركة الصفية: معايير التقييم

العلامات	الجودة				المعايير
	ممتاز (٤ نقاط)	جيد (٣ نقاط)	مقبول (٢ نقطة)	بحاجة إلى مزيد من التطور (١ نقطة)	
	<ul style="list-style-type: none"> - يستشهد في كثير من الأحيان من القراءات؛ - يستخدم قراءات لدعم النقاط؛ - غالباً ما يعبر عن "ملاءمة" القراءات مع الموضوع المطروح. 	<ul style="list-style-type: none"> - يستشهد من حين لآخر من القراءات؛ - يستخدم أحياناً قراءات لدعم النقاط؛ - يعبر أحياناً عن "ملاءمة" القراءات مع الموضوع المطروح. 	<ul style="list-style-type: none"> - نادراً ما يستشهد من القراءات؛ - نادراً ما يستخدم قراءات لدعم النقاط؛ - نادراً ما يعبر عن "ملاءمة" القراءات مع الموضوع المطروح. 	<ul style="list-style-type: none"> - غير قادر على الاستشهاد من القراءات؛ - غير قادر على استخدام قراءات لدعم النقاط؛ - غير قادر على التعبير عن "ملاءمة" القراءات مع الموضوع المطروح. 	<p>الدرجة التي يدمج بها الطالب قراءات المساق في المشاركة الصفية</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - دائماً ما يكون مشاركاً راغباً، - يجيب كثيرًا على الأسئلة؛ - يتطوع في اظهار وجهة نظره بشكل روتيني. 	<ul style="list-style-type: none"> - غالباً ما يكون مشاركاً راغباً، - يجيب من حين لآخر على الأسئلة؛ - يتطوع من حين لآخر في اظهار وجهة نظره. 	<ul style="list-style-type: none"> - نادراً ما يكون مشاركاً راغباً؛ - نادراً ما يستجيب للأسئلة؛ - نادراً ما يتطوع في اظهار وجهة نظره. 	<ul style="list-style-type: none"> - لا يكون مشاركاً راغباً أبداً؛ - لا يستجيب للأسئلة مطلقاً؛ - لا يتطوع في اظهار وجهة نظره مطلقاً. 	<p>التفاعل / المشاركة في مناقشات الغرفة الصفية</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - دائماً ما يكون مشاركاً 	<ul style="list-style-type: none"> - غالباً ما يكون مشاركاً 	<ul style="list-style-type: none"> - نادراً ما يكون مشاركاً راغباً؛ 	<ul style="list-style-type: none"> - لا يكون مشاركاً راغباً أبداً؛ 	<p>التفاعل / المشاركة</p>

		راغباً؛	راغباً؛	- يتصرف بشكل غير مناسب	- غالباً ما يتصرف بشكل غير	في أنشطة التعلم	
المشاركة الصفية: المشاركة الشفهية							
العلامة	ممتاز	مقبول			بحاجة إلى مزيد من التطوير		الجزء
		6	5	4	3	1	
	للأسئلة؛ - يتطوع في اظهار وجهة نظره بشكل روتيني.	لآخر؛ - يتطوع في اظهار وجهة نظره من وقت لآخر.	وجهة نظره.	مطلقاً.			
	إظهار الموقف والسلوك المهني	نادراً ما يكون غير مستعد؛ - غالباً ما يصل متأخراً - نادراً ما يطلب وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية.	نادراً ما يكون غير مستعد؛ - غالباً ما يصل متأخراً - نادراً ما يطلب وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية.	نادراً ما يكون مستعد؛ - غالباً ما يصل متأخراً - لا يطلب وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية مطلقاً.	نادراً ما يكون مستعد؛ - غالباً ما يصل متأخراً - لا يطلب وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية مطلقاً.		
	المحدد؛ - غالباً ما يطلب وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية.	نادراً ما يكون غير مستعد؛ - نادراً ما يصل متأخراً - يطلب أحياناً وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية.	نادراً ما يكون غير مستعد؛ - نادراً ما يصل متأخراً - يطلب أحياناً وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية.	نادراً ما يكون غير مستعد؛ - نادراً ما يصل متأخراً - نادراً ما يطلب وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية.	نادراً ما يكون مستعد؛ - غالباً ما يصل متأخراً - لا يطلب وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية مطلقاً.		

يتم تحديد قواعد التقييم من قبل القسم. أضيف العينات أدناه

	8	7					
	<ul style="list-style-type: none"> - هناك تسلسل منطقي للمعلومات. - تم تضمين شريحة العنوان والشرائح الختامية بشكل مناسب. 	<ul style="list-style-type: none"> - هناك تسلسل منطقي للمعلومات. - يتم تضمين شريحة العنوان والشرائح الختامية. 	<ul style="list-style-type: none"> - هناك القليل من التسلسل المنطقي للمعلومات أو عدم وجوده على الإطلاق. - لا يتم تضمين شريحة العنوان و / أو الشرائح الختامية. 				التنظيم
	<ul style="list-style-type: none"> - العرض التقديمي جذاب ومشوق للمشاهدين. 	<ul style="list-style-type: none"> - العرض التقديمي جذاب إلى حد ما للمشاهدين. 	<ul style="list-style-type: none"> - لم يتم إجراء أي محاولة أو الاقتصار على محاولات قليلة لجعل العرض التقديمي جذاباً للمشاهدين 				تصميم الشرائح (نص ، ألوان ، خلفية ، رسوم توضيحية ، حجم ، عناوين ، عناوين جزئية)
	<ul style="list-style-type: none"> - يغطي العرض التقديمي الموضوع بشكل كامل ومععمق. - المعلومات واضحة ومناسبة ودقيقة. 	<ul style="list-style-type: none"> - يتضمن العرض التقديمي بعض المعلومات الأساسية. - بعض المعلومات محيرة إلى حد ما أو غير صحيحة أو يشوبها الضعف. 	<ul style="list-style-type: none"> - يتضمن العرض القليل من المعلومات الأساسية. - المعلومات محيرة أو غير دقيقة أو يشوبها الضعف. 				المحتوى
	<ul style="list-style-type: none"> - دقة الإملاء والنحو والاستخدام 	<ul style="list-style-type: none"> - يوجد مشكلات بسيطة في 	<ul style="list-style-type: none"> - يوجد أخطاء مستمرة في التهجئة 				اللغة

	<p>وعلامات الترقيم</p> <p>- لغة طليقة وفعالة</p>	<p>التهجئة و / أو القواعد و / أو</p> <p>الاستخدام و / أو علامات</p> <p>الترقيم.</p>	<p>و / أو القواعد و / أو الاستخدام</p> <p>و / أو علامات الترقيم.</p> <p>- لغة تنفرد إلى أو قليلة الطلاقة والفاعلية.</p>	
	<p>- تم توصيل الأفكار بحماس وإسقاط صوتي مناسب وإيصال واضح.</p> <p>- كان هناك تواصل بصري كافٍ مع الجمهور.</p> <p>- كان هناك استخدام كافٍ لمهارات الاتصال غير اللفظي الأخرى.</p> <p>- تم إيصال الأفكار بوتيرة مناسبة.</p>	<p>- كان هناك بعض الصعوبة في توصيل الأفكار بسبب الإسقاط الصوتي، وقلة التحضير، والعمل غير المكتمل، و / أو -عدم كفاية التواصل البصري.</p> <p>- الاستخدام غير الكافي لمهارات الاتصال غير اللفظي.</p> <p>- وتيرة إيصال الأفكار مناسبة إلى حد ما.</p>	<p>- كانت هناك صعوبة كبيرة في توصيل الأفكار بسبب ضعف الإسقاط الصوتي، وقلة التحضير، والعمل غير المكتمل، و / أو قلة الاتصال بالعين أو انعدامه.</p> <p>- عدم استخدام مهارات الاتصال غير اللفظي.</p> <p>- تم استخدام وتيرة غير مناسبة لإيصال الأفكار.</p>	<p>إيصال الأفكار</p>
	<p>- الإجابات على الأسئلة</p>	<p>- معظم الإجابات على الأسئلة</p>	<p>- الإجابات على الأسئلة ليست</p>	<p>التفاعل مع الجمهور</p>

	مترابطة وكاملة.	مترابطة وكاملة.	مترابطة وليست كاملة.	
	- تُظهر الإجابات الثقة والمعرفة الواسعة.	تُظهر الإجابات بطريقة ما الثقة والمعرفة الواسعة.	- متردد أو غير واضح في الردود.	
	(Y x 5/16) = العلامة النهائية			

