

خطة مقرر

معلومات المساق	
رقم المساق: 110302259 الشعبة: 2 و 3 المنهج الأساسي: تكنولوجيا التعليم المعاصرة وتطوير المنهاج	اسم المساق: استخدام الحاسوب في التربية الفصل الدراسي: الأول القسم: قسم المناهج والتدريس الكلية: العلوم التربوية
الساعات المعتمدة: 3 المتطلبات السابقة: لا يوجد	أيام وأوقات المحاضرة: ح ث خ 6-7 و 7-8 الغرفة الصفية: عن بعد
وصف المساق	
أضيف وصف المساق تتناول المادة مفهوم الحاسوب ودوره في عملية التعلم والتعليم واستخدام الحاسوب في تنمية الإبداع التقني وتعزيز التعلم الفردي والتعلم القائم على حل المشكلات وتنمية مهارات التفكير. كما تهدف إلى استخدام الحاسوب في إدارة عملية التعلم وتصميم البرامج التعليمية وتوظيفها وتقييمها، بالإضافة إلى تعريف الطلبة بشبكة المعلومات الدولية وتوظيفها في علمية التعلم والتعليم.	
طرق وأساليب التدريس	
سيتم تقديم المساق من خلال مجموعة من استراتيجيات التعليم الفعال. سيشمل ذلك على ما يلي: • المحاضرات المباشرة عن بعد (MS Teams) • النقاش حول المادة على الانترنت أولاً بأول من خلال المجموعة المخصصة لذلك والمشاركة الفاعلة في النقاش.	

- الواجبات.
- المشاريع.

معلومات عضو هيئة التدريس

اسم المدرس: د. عاطف أبوحميد الشрман

الرتبة الأكاديمية: أستاذ مساعد

موقع المكتب: 241 الحارث الرابع

هاتف: 331

البريد الإلكتروني: a_abuhmaid@yahoo.com

المصادر والمراجع التعليمية

الكتاب المقرر:

تكنولوجيا التعليم المعاصرة وتطوير المنهاج

الشрман، عاطف أبوحميد (2013) تكنولوجيا التعليم المعاصرة وتطوير المنهاج. عمان: دار وائل للنشر والتوزيع.
المصادر الإضافية المقترحة الأخرى:

- الحيلة، محمد (2009). تكنولوجيا التعليم بين النظرية والتطبيق. عمان: دار المسيرة.
- الزعبي، محمد بلال، وآخرون (2006). الحاسوب والبرمجيات الجاهزة، دار وائل للنشر والتوزيع، الطبعة الرابعة، عمان ، الأردن.
- الشрман، عاطف أبوحميد (2019). تصميم التعليم الرقمي. دار المسيرة: عمان
- الشрман، عاطف أبوحميد (2015). التعلم المدمج والتعلم المعكوس. دار المسيرة: عمان
- عبود، حارث (2007). الحاسوب في التعليم، دار وائل للنشر، عمان ، الأردن.
- عمور، أميمة، وأبو رياش، حسين (2007) استخدام التكنولوجيا في الصف، مترجم، دار الفكر للنشر والتوزيع: عمان، الأردن
- عيادات، يوسف (2004). الحاسوب التعليمي وتطبيقاته التربوية، دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة: عمان ، الأردن.
- ملحس، دلال وسرحان، عمر، (2006). تكنولوجيا التعليم والتعلم الإلكتروني. عمان: دار وائل
- Pitler, H., Hubble, E., Kuhn, M., and Malenoski, K. (2007). **Using Technology with Classroom Instruction that Works**. Mid-continent Research for Education and Learning: Colorado.
- Al Januszewski, Michael Molenda (2013). **Educational Technology: A Definition with Commentary**. Routledge: New York.

مصادر الكترونية ذات فائدة: <http://www>.

مصفوفة نتائج تعليم الطلاب

إذا كان المساق عبارة عن مساق منهج أساسي، فيرجى تعيين نتيجة التعليم المناسبة لأهداف المساق، و **SLOs** والتقييمات. إذا لم يكن منهج أساسي، فيرجى حذف العمود المسمى "تعليم مخرجات تعلم المنهج الأساسي"

مخرجات تعليم البرنامج	أهداف المساق	مخرجات تعليم الطالب للمساق	طرق التقييم
مخرج تعليم البرنامج 1	أن يشرح مفهوم الثقافة الحاسوبية والثقافة المعلوماتية وأهميتهما للفرد والمجتمع	لصق الهدف التعليمي المتعلق 1	اختبار نصفي ونهائي
مخرج تعليم البرنامج 2	أن يشرح الطالب مهارات القرن الحادي والعشرين وأهميتها للفرد والمجتمع	لصق الهدف التعليمي المتعلق 2	اختبار نصفي ونهائي
مخرج تعليم البرنامج 3	يميز بين سمات الجيل الرقمي ومراعاتها في التدريس.	لصق الهدف التعليمي المتعلق 3	اختبار نصفي ونهائي
مخرج تعليم البرنامج 4	أن يكون قادراً على توظيف تكنولوجيا الحاسوب في أنماط التدريس المختلفة (التعلم الإلكتروني، التعلم عن بعد، التعلم التقليدي)	لصق الهدف التعليمي المتعلق 4	اختبار نصفي ونهائي
مخرج تعليم البرنامج 5	أن يبين الطالب المعنى العميق للتكنولوجيا وتكنولوجيا التعليم وربطها بالوسائل التعليمية وخاصة الحاسوب	لصق الهدف التعليمي المتعلق 5	اختبار نصفي ونهائي
	يشرح الدور المحوري للمعلم في توظيف الحاسوب في التعليم		اختبار نصفي ونهائي
	يكون قادراً على توظيف الحاسوب في طرق التدريس المختلفة (المحاضرة، التطبيق العملي، التعلم التعاوني، التعلم باللعب، العصف الذهني)		تنفيذ مشروع نهائي للمادة
	أن ينتج مادة تعليمية محوسبة مع مراعاة القواعد والتعليمات الخاصة بذلك.		تنفيذ مشروع نهائي للمادة

الدعم الأكاديمي

تتمثل سياسة الجامعة الهاشمية في توفير الفرص التعليمية التي تضمن إقامة عادلة ومناسبة ومعقولة للطلاب الذين يعانون من إعاقات قد تؤثر على قدرتهم على المشاركة في أنشطة المساق أو تلبية متطلباته. يتم تشجيع الطلاب ذوي الإعاقة على الاتصال بمدرس المساق للتأكد من تلبية احتياجاتهم الفردية. ستبذل الجامعة من خلال قسم ذوي الاحتياجات الخاصة كل الجهود لتلبية احتياجات الفرد.

قسم ذوي الاحتياجات الخاصة:

هاتف:

الموقع:

البريد الإلكتروني:

تقييمات المساق

المشاركة الصفية

تعد المشاركة في الغرفة الصفية والحضور من العناصر المهمة في تجربة التعلم لكل طالب في الجامعة الهاشمية، ومن المتوقع أن يحضر الطالب جميع المحاضرات. كما أنه من المتوقع ألا يتغيب الطالب عن أكثر من 15% عن المحاضرات الدراسية خلال الفصل الدراسي. أولئك الذين يتجاوزون هذا الحد 15% سيحصلون على درجة رسوب بغض النظر عن أدائهم. تقع على عاتق الطالب مسؤولية مراقبة وتيرة غياباته. يبدأ سجل الحضور في اليوم الأول من الفصل الدراسي بغض النظر عن الفترة المخصصة للحذف / الإضافة والتسجيل المتأخر. تقع على عاتق الطالب مسؤولية تسجيل الدخول؛ سيؤدي عدم القيام بذلك إلى تسجيل عدم الحضور.

في حالات استثنائية، يمكن إعفاء الطالب، و بإذن مسبق من المدرس، من حضور المحاضرة بشرط ألا يتجاوز عدد هذه الحالات عن الحد المسموح به من قبل الجامعة. سيحدد المدرس إمكانية قبول التغيب. الطالب الذي يتغيب عن أكثر من 25% من المحاضرات ولديه عذر مقبول للتغيب سيسمح له بالانسحاب من المساق.

السرققات الأدبية

تُعتبر السرققات الأدبية (الانتحال) جريمة أكاديمية خطيرة ويمكن أن تؤدي إلى خسارة علامات عملك أو الرسوب. تتوقع الجامعة الهاشمية من طلابها تبني أعلى معايير السلوك والالتزام بها في تفاعلهم مع أساتذتهم وأقرانهم والمجتمع الجامعي الأوسع. وبناءً على ذلك، يُتوقع من الطالب عدم الانخراط في سلوكيات تهدد نزاهته ومصادقيه الجامعة الهاشمية. تتضمن السرققات الأدبية الأمثلة التالية وينطبق ذلك على جميع مهام الطلاب أو الأعمال المقدمة:

- استخدام عمل أو أفكار أو صور أو كلمات شخص آخر دون إذنه أو الإشارة إليها.
 - استخدام صياغة أو اسم أو عبارة أو جملة أو فقرة أو مقال لشخص آخر دون استخدام علامات الاقتباس.
 - تحريف المصادر التي تم استخدامها.
- يحق للمدرس أن يُرسب الطالب في المساق أو أن يخصم من علاماته عند اكتشاف السرقة الأدبية. كما يحق له خصم علامات على الواجبات المتأخرة أو غير المُستلمة.

في جميع حالات التقييم، فإن الطلاب الذين يفشلون في حضور امتحان أو تقديم مشروع فصلي أو تقديم عرض تقديمي في الموعد المحدد دون إذن مسبق و / أو غير قادرين على تقديم مذكرة عذر طبي، سيتلقون تلقائيًا درجة رسوب لهذا الجزء من التقييم.

• يعد تقديم الورقة البحثية الفصلية في الوقت المحدد جزءًا أساسيًا من عملية التقييم. الطلاب الذين يفشلون في تقديم أعمالهم بحلول الموعد النهائي المحدد سيحصلون تلقائيًا على غرامة قدرها خصم 10% من مجموع علامة التقييم. ستلقى المهام التي يتم تسليمها بعد أكثر من 24 ساعة غرامة إضافية قدرها خصم 10% من مجموع علامة التقييم. كل 24 ساعة لاحقة ستؤدي إلى عقوبة إضافية بنسبة 10% من مجموع علامة تقييم العمل.

• في الحالات التي يفوت فيها الطالب التقييم لسبب طبي أو بإذن مسبق وتماشياً مع لوائح الجامعة سيتم منح درجة غير مكتملة للتقييم المحدد ويمكن ترتيب تقييم بديل أو تمديد موعد التقييم.

سياسة شكاوى الطلاب

يحق للطلاب في الجامعة الهاشمية متابعة الشكاوى المتعلقة بالكلية والموظفين والطلاب الآخرين. قد تكون طبيعة الشكاوى إما أكاديمية أو غير أكاديمية. لمزيد من المعلومات حول السياسة والعمليات المتعلقة بهذه السياسة، يمكنك الرجوع إلى دليل الطلاب

تقييم أعمال المساق

تقويم المساق وتقييماته

سيتم تصنيف الطلاب من خلال وسائل التقييم التالية وسيتم احتساب درجاتهم النهائية من نماذج التقييم كما هو موضح أدناه مع مراعاة توزيع درجاتهم. سيتم سرد معايير التقدير في نهاية الخطة الدراسية.

الموعد النهائي للتقييم	وزن الدرجة	التقييم
11/23 الثلاثاء	مثال: 20%	امتحان نصفي
12/16 الخميس	مثال: 20%	مشروع عملي
	مثال: 10%	المشاركة والتفاعل بما يثيري النقاش خلال المحاضرات
يحدد من القبول والتسجيل	مثال: 50%	مثال: الاختبار النهائي

وصف طبيعة الاختبارات الفصلية: امتحان في منتصف الفصل يغطي نصف المادة الأول

وصف طبيعة الاختبارات القصيرة: لا يوجد

وصف طبيعة الواجبات البيئية: المشروع العملي وهو يتطلب من الطالب انتاج فيديو باستخدام المهارات التي يطورها خلال الفصل الدراسي والمبادئ والأساسيات التي يتعلمها من أجل تقديم فيديو تعليمي يهدف إلى توظيف الحاسوب بشكل هادف تعليمي تربوي.

تمنح العلامات النهائية وفقاً للنموذج المعتمد التالي:*

الدرجة بالأرقام	وصف الدرجة	رمز الدرجة
4.00	ممتاز	+ أ
3.75		أ
3.50		أ .
3.25	جيد جداً	+ ب
3.00		ب
2.75		ب .
2.50	جيد	+ ج
2.25		ج
2.00		ج .
1.75	ناجح	+ د
1.50	ناجح	د
0.00	راسب	هـ
-	غير مكتمل	غم

توزيع محتوى المساق

المادة الدراسية	موضوع المحاضرة	التاريخ/الأسبوع
	المحاضرة ١ مقدمة	الأسبوع ١
	المحاضرة ٢ عنوان الموضوع: مقدمة في الحاسوب	
الفصل الثالث من المرجع 139-87	المحاضرة ٣ عنوان الموضوع: الثقافة الحاسوبية والثقافة المعلوماتية	الأسبوع ٢
	المحاضرة ٤ عنوان الموضوع :المواطنة لرقمية	
الفصل الثالث من المرجع 139-87	المحاضرة ٥ عنوان الموضوع - مهارات القرن الحادي والعشرين	الأسبوع ٣
	المحاضرة ٦ عنوان الموضوع التكنولوجيا والحاسوب في التعليم	
الفصل الثالث من المرجع 139-87	المحاضرة ٧ عنوان الموضوع التكنولوجيا والحاسوب في التعليم	الأسبوع ٤
	المحاضرة ٨ عنوان الموضوع: استخدام الحاسوب في التعليم	
عملي	المحاضرة ٩ عنوان الموضوع برامج العروض التقديمية (MS POWERPOINT) وتوظيفه في التعليم (عملي)	الأسبوع ٥
	اختبار فصلي	الأسبوع ٦
الفصل الرابع	المحاضرة ١٠ عنوان الموضوع المعلم والحاسوب	الأسبوع ٧

	المحاضرة ١١ عنوان الموضوع برنامج معالجة النصوص (MS WORD) في التعليم (1) امتحان	
الأسبوع ٨	المحاضرة ١٢ عنوان الموضوع: طرق التدريس وتوظيف الحاسوب المحاضرة ١٣ عنوان الموضوع: طريقة المحاضرة والتلقين	الفصل الخامس
الأسبوع ٩	المحاضرة ١٤ عنوان الموضوع : التدريس بالتطبيق العملي المحاضرة ١٥ عنوان الموضوع: التعلم التعاوني	
الأسبوع ١٠	المحاضرة ١٦ عنوان الموضوع التعلم باللعب المحاضرة ١٧ عنوان الموضوع العصف الذهني	
الأسبوع ١١	المحاضرة ١٨ عنوان الموضوع التعلم بالمشاريع المحاضرة ١٩ عنوان الموضوع الانترنت والجيل الثاني للويب	
الأسبوع ١٢	المحاضرة ٢٠ عنوان الموضوع التعلم الإلكتروني والتدريس عن بعد المحاضرة ٢١ عنوان الموضوع مناقشة مشاريع الطلبة	
الأسبوع ١٣	المحاضرة ٢٢ عنوان الموضوع مناقشة مشاريع الطلبة المحاضرة ٢٣	

	عنوان مناقشة الطلبة الموضوع مشاريع	
الأسبوع ١٤	المحاضرة ٢٤ عنوان الموضوع المحاضرة ٢٥ عنوان مناقشة الموضوع مشاريع الطلبة	
الأسبوع ١٥	المحاضرة 26 مناقشة مشاريع الطلبة المحاضرة 27 مناقشة مشاريع الطلبة	
لأسبوع ١٦	أسبوع الاختبارات الجامعية النهائية	

قواعد التقييم					
المشاركة الصفية: معايير التقييم					
	الجودة				
	ممتاز (٤ نقاط)	جيد (٣ نقاط)	مقبول (٢ نقطة)	بحاجة إلى مزيد من التطور (١ نقطة)	
	- يستشهد في كثير من الأحيان من القراءات؛ - يستخدم قراءات لدعم النقاط؛ - غالبًا ما يعبر عن "ملاءمة" القراءات مع الموضوع المطروح	- يستشهد من حين لآخر من القراءات؛ - يستخدم أحيانًا قراءات لدعم النقاط؛ - يعبر أحيانًا عن "ملاءمة" القراءات مع الموضوع المطروح.	- نادرًا ما يستشهد من القراءات؛ - نادرًا ما يستخدم قراءات لدعم النقاط؛ - نادرًا ما يعبر عن "ملاءمة" القراءات مع الموضوع المطروح.	- غير قادر على الاستشهاد من القراءات؛ - غير قادر على استخدام قراءات لدعم النقاط؛ - غير قادر على التعبير عن "ملاءمة" القراءات مع الموضوع المطروح.	الدرجة التي يدمج بها الطالب قراءات المساق في المشاركة الصفية
	- دائمًا ما يكون مشاركاً راغباً، - يجيب كثيرًا على الأسئلة؛	- غالبًا ما يكون مشاركاً راغباً، - يجيب من حين لآخر على الأسئلة؛	- نادرًا ما يكون مشاركاً راغباً؛ - نادرًا ما يستجيب للأسئلة؛ - نادرًا ما يتطوع في اظهار وجهة نظره.	- لا يكون مشاركاً راغباً أبداً؛ - لا يستجيب للأسئلة مطلقاً؛ - لا يتطوع في اظهار وجهة نظره مطلقاً.	التفاعل / المشاركة في مناقشات الغرفة الصفية

	-		- يتطوع من حين لآخر في اظهار وجهة نظره.	- يتطوع في اظهار وجهة نظره بشكل روتيني.	
التفاعل / المشاركة في أنشطة التعلم الصفية	- لا يكون مشاركا راغبا أبداً؛ - غالباً ما يتصرف بشكل غير مناسب خلال لعب الأدوار؛ - لا يستجيب للأسئلة مطلقاً؛ - لا يتطوع في اظهار وجهة نظره مطلقاً.	- نادراً ما يكون مشاركا راغبا؛ - يتصرف بشكل غير مناسب خلال لعب الأدوار؛ - نادراً ما يستجيب للأسئلة؛ - نادراً ما يتطوع في اظهار وجهة نظره.	- غالباً ما يكون مشاركا راغبا؛ - يتصرف بشكل مناسب خلال لعب الأدوار؛ - يستجيب للأسئلة من وقت لآخر؛ - يتطوع في اظهار وجهة نظره من وقت لآخر.	- دائماً ما يكون مشاركا راغبا؛ - يتصرف بشكل مناسب خلال لعب الأدوار؛ - يستجيب بشكل متكرر للأسئلة؛ - يتطوع في اظهار وجهة نظره بشكل روتيني.	
إظهار الموقف والسلوك المهني	- نادراً ما يكون مستعد؛ - غالباً ما يصل متأخرا - لا يطلب وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة مطلقاً.	- نادراً ما يكون غير مستعد؛ - غالباً ما يصل متأخرا - نادراً ما يطلب وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية.	- نادراً ما يكون غير مستعد؛ نادراً ما يصل متأخرا - يطلب أحياناً وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية.	- يُظهر دائماً الالتزام من خلال الإعدادات الشامل؛ - يصل دائماً في الوقت المحدد؛ - غالباً ما يطلب وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية.	

يتم تحديد قواعد التقييم من قبل القسم. أضف العيّنات أدناه

المشاركة الصفية: المشاركة الشفهية

	ممتاز			مقبول			بحاجة إلى مزيد من التطوير			
	8	7	6	5	4	3		1	0	الجزء
	- هناك تسلسل منطقي للمعلومات. - تم تضمين شريحة العنوان والشرائح الختامية بشكل مناسب.			- هناك تسلسل منطقي للمعلومات. - يتم تضمين شريحة العنوان والشرائح الختامية.			- هناك القليل من التسلسل المنطقي للمعلومات أو عدم وجوده على الإطلاق. - لا يتم تضمين شريحة العنوان و / أو الشرائح الختامية.			التنظيم
	- العرض التقديمي جذاب ومشوق للمشاهدين.			- العرض التقديمي جذاب إلى حد ما للمشاهدين.			- لم يتم إجراء أي محاولة أو الاختصار على محاولات قليلة لجعل العرض التقديمي جذابًا للمشاهدين			تصميم الشرائح (نص ، ألوان ، خلفية ، رسوم توضيحية ، حجم ، عناوين ، عناوين جزئية)
	- يغطي العرض التقديمي الموضوع بشكل كامل ومعمق.			- يتضمن العرض التقديمي بعض المعلومات الأساسية.			- يتضمن العرض القليل من المعلومات الأساسية.			المحتوى

	- المعلومات محيرة أو غير دقيقة أو يشوبها الضعف.	- بعض المعلومات محيرة إلى حد ما أو غير صحيحة أو يشوبها الضعف.	- المعلومات محيرة أو غير دقيقة أو يشوبها الضعف.	
	- دقة الإملاء والنحو والاستخدام وعلامات الترقيم - لغة طليقة وفعالة	- يوجد مشكلات بسيطة في التهجئة و / أو القواعد و / أو الاستخدام و / أو علامات الترقيم.	- يوجد أخطاء مستمرة في التهجئة و / أو القواعد و / أو الاستخدام و / أو علامات الترقيم. - لغة تقتصر إلى أو قليلة الطلاقة والفاعلية.	اللغة
	- تم توصيل الأفكار بحماس وإسقاط صوتي مناسب وإيصال واضح. - كان هناك تواصل بصري كافٍ مع الجمهور. - كان هناك استخدام كافٍ لمهارات الاتصال غير اللفظي الأخرى.	- كان هناك بعض الصعوبة في توصيل الأفكار بسبب الإسقاط الصوتي، وقلة التحضير، والعمل غير المكتمل، و / أو -عدم كفاية التواصل البصري. - الاستخدام غير الكافي لمهارات الاتصال غير اللفظي.	- كانت هناك صعوبة كبيرة في توصيل الأفكار بسبب ضعف الإسقاط الصوتي، وقلة التحضير، والعمل غير المكتمل، و / أو قلة الاتصال بالعين أو انعدامه. - عدم استخدام مهارات الاتصال غير اللفظي.	إيصال الأفكار

	- تم إيصال الأفكار بوتيرة مناسبة.	- وتيرة إيصال الأفكار مناسبة إلى حد ما.	- تم استخدام وتيرة غير مناسبة لإيصال الأفكار.	
	- الإجابات على الأسئلة مترابطة وكاملة. - تُظهر الإجابات الثقة والمعرفة الواسعة.	- معظم الإجابات على الأسئلة مترابطة وكاملة. - تُظهر الإجابات بطريقة ما الثقة والمعرفة الواسعة.	- الإجابات على الأسئلة ليست مترابطة وليست كاملة. - متردد أو غير واضح في الردود.	التفاعل مع الجمهور
	العلامة النهائية = (5/16 x ٧)			

