

خطة مقرر

معلومات المساق	
اسم المساق: نظرية تنظيمية الفصل الدراسي: القسم: الأصول والإدارة التربوية الكلية: العلوم التربوية	رقم المساق: ١١٠٣٠١٧١٠ الشعبة: ١ المنهج الأساسي: لا يوجد
أيام وأوقات المحاضرة: الغرفة الصفية:	الساعات المعتمدة: ٣ المتطلبات السابقة: لا يوجد الساعات المكتبية:
وصف المساق	
أضيف وصف المساق تشمل مادة النظرية التنظيمية على المعنى اللغوي والاصطلاحي علم التنظيم ، والأهداف المتوخاة من التنظيم ، ماهية العلم ، ومفردات العلم وأدواته، وعلم التنظيم، نظرية التنظيم . وكما تشتمل المادة على تطور نظرية التنظيم، نظريات علم التنظيم، والفاعلية التنظيمية، وتم تناول المادة الأبعاد المتلفة للهيكل التنظيمي، ومحددات الهيكل التنظيمي، وتطرق أيضا الى حجم التنظيم، والتكنولوجيا، البيئة، الصراع على السلطة والنفوذ، الخيارات المتاحة لتصميم التنظيمات، التصميم التنظيمي، التنظيمات الأوتوقراطية، التنظيمات الافتراضية، إدارة التغيير، إدارة الثقافة التنظيمية، إدارة التطور التنظيمي، نظرية التنظيم ومنظمات المستقبل.	
طرق وأساليب التدريس	
سيتم تقديم المساق من خلال مجموعة من أساليب التعليم الفعال. سيشمل ذلك على ما يلي:	
<ul style="list-style-type: none"> • محاضرات بوربوينت ومناقشات فاعلة في قاعة المحاضرة • التعليم التعاوني من خلال مجموعات صغيرة تعمل في سياق متعدد التخصصات • أفلام وثائقية ذات صلة بالموضوع 	

- التعليم المستند إلى الشبكة العنكبوتية من خلال Model أو Microsoft Team

معلومات عضو هيئة التدريس

اسم المدرس: زهير حسين الزعبي

الرتبة الأكاديمية: استاذ مشارك

موقع المكتب: كلية العلوم التربوية

هاتف: ل ٠٧٩٩٠٩٣٣٠٩

البريد الإلكتروني: zohair971@hu.edu.jo

المصادر والمراجع التعليمية

الكتاب المقرر: لا يوجد كتاب مقرر مطلوب .

المصادر الإضافية المقترحة

- القريوتي، محمد (٢٠١٩) نظرية المنظمة والتنظيم، دار وائل للنشر، طه، عمان، الأردن.
- ناصر ، ابراهيم (٢٠٠٤) فلسفات التربية، دار وائل للنشر ، عمان، الأردن.
- عياصرة، معن (٢٠١١) نظم وسياسات التعليم ، نماذج عربية وأجنبية، دار وائل للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- السوالي، محمد (٢٠١٢) السياسات التربوي ، مطابع الدار العربية للعلوم.
- بطاح، احمد (٢٠١٧) قضايا معاصرة في التعليم العالي، دار وائل للنشر والتوزيع.
- بطاح، احمد (٢٠١٩) الموارد البشرية في النظام التعليمي دار الشروق عمان، الأردن.
- حسن، هانم (٢٠١٥) ايدولوجية السياسات المجتمعية، مكتبة الوفاء القانونية، الاسكندرية، جمهورية مصر العربية.
- العمري، خالد (٢٠١٩) السياسة التربوية في الاردن واثرها على التعليم والتدريس المهني، دار جرير للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- القريوتي، محمد (٢٠٠٠). السلوك التنظيمي: دراسة السلوك الإنساني الفردي و الجماعي في المنظمات المختلفة. ط٣، دار الشروق للنشر و التوزيع. عمان - الاردن.

مصفوفة نتائج تعليم الطلاب

مخرجات تعليم البرنامج	أهداف المساق	مخرجات تعليم الطالب للمساق	طرق التقييم
-----------------------------	--------------	-------------------------------------	-------------

<p>استراتيجية السؤال والجواب الامتحانات القصيرة</p>	<p>تحقيق الهدف المرجو وهو معرفة الطالب بأهداف التربية وضرورتها.</p>	<p>تعريف الطلبة بمفاهيم التربية وأهدافها وأغراضها، ووظيفتها وضرورتها</p>	<p>المعرفة العقلية</p>
<p>استراتيجية العصف الذهني والأسئلة التفاعلية</p>	<p>تعريف الطالب بأهمية العلوم المختلفة بالتربية وان يتمكن من مناقشة القضايا التي تتعلق التربية تكوين اتجاه ايجابي نحو مساهمة العرب والمسلمين في الفكر التربوي الإسلامي احترام مساهمات الآخرين في مجال الفكر التربوي الإسلامي</p>	<p>ان يكون قادرا على إدراك أهمية العلاقة بين التربية بالمباحث الأخرى. (٢) قادرا على أن يناقش ويشرح القضايا التي تتعلق باغراض التربية ووظيفتها. (٣) قادرا على أن يستخدم أسلوب التفكير الناقد في القضايا الجدلية (٤) ان يكون قادرا على تقدير جهود العلماء والباحثين في مجال التربية</p>	<p>المعرفة والفهم</p>
<p>مربع الدريشة ال teams</p>	<p>أن يتمكن الطالب من معرفة اسس التربية وأن يمتلك القدرة العقلية في التفريق بين . ان يتمكن الطالب من التعلم لقاء عرض بالصوت والصورة أمام الزملاء حول أهمية الفكر في الممارسة التربوية . رسم جدول او خارطة لاطها أهم معالم الفكر التربوي</p>	<p>المقدرة على: (١) استخدام أدوات جمع البيانات بشكل مناسب. (٢) استخدام الدراسات العلمية المتعلقة بموضوع أسس التربية (٣) تقديم محاضرات مناسبة للزمان والمكان والحضور. (٤) إظهار كيفية الوصول للأصالة</p>	<p>المعرفة العملية</p>

	<p>المعاصر .</p> <p>تزئة احدى الفلسفات او النظريات التربوية الى عناصرها الأساسية.</p> <p>اعداد ورقة بحثية حول احد جوانب الفكر التربوي المعاصر</p>	<p>والمعاصرة بعد الاطلاع الفكر التربوي الغربي والإسلامي .</p> <p>(٥) الافادة من المبادئ والنظريات والفلسفات التربوية المعاصرة في تطوير النظرية والممارسة التربوية</p> <p>(٧) مواكبة التطورات العلمية في مجال الإدارة التربوية.</p>	
<p>تصحيح التقارير والملاحظة واختبار</p>	<p>تتمية القدرات الإبداعية , والتواصل وبناء العلاقات والتفكير الناقد , وحل المشكلات , وإدارة الاجتماعات , وفنون المناظرة الواعية والقدرة على الحوار التعاون مع الزملاء لاعداد خطة تويرية للمادة في ظل تقييمها لها.</p>	<p>١ استخدام المهارات التحليلية بشكل مناسب.</p> <p>٢) الاعتماد على النفس بقدر الإمكان.</p> <p>٣) تصميم وتنفيذ بعض الاستراتيجيات للتعامل مع قضايا الفكر التربوي المعاصر</p> <p>٤) تطبيق وتقييم مهارات البحث العلمي وأخلاقياته والتفكير الناقد وحل المشكلات عند التعامل مع قضايا الفكر التربوي المعاصر</p>	<p>المعرفة العقلية</p>

تتمثل سياسة الجامعة الهاشمية في توفير الفرص التعليمية التي تضمن إقامة عادلة ومناسبة ومعقولة للطلاب الذين يعانون من إعاقات قد تؤثر على قدرتهم على المشاركة في أنشطة المساق أو تلبية متطلباته. يتم تشجيع الطلاب ذوي الإعاقة على الاتصال بمدرس المساق للتأكد من تلبية احتياجاتهم الفردية. ستبذل الجامعة من خلال قسم ذوي الاحتياجات الخاصة كل الجهود لتلبية احتياجات الفرد.

قسم ذوي الاحتياجات الخاصة: عمادة شؤون الطلبة / الطابق الأرضي

هاتف:

الموقع:

البريد الإلكتروني:

تقييمات المساق

المشاركة الصفية

تعد المشاركة في الغرفة الصفية والحضور من العناصر المهمة في تجربة التعلم لكل طالب في الجامعة الهاشمية، ومن المتوقع أن يحضر الطالب جميع المحاضرات. كما أنه من المتوقع ألا يتغيب الطالب عن أكثر من ١٥٪ عن المحاضرات الدراسية خلال الفصل الدراسي. أولئك الذين يتجاوزون هذا الحد ١٥٪ سيحصلون على درجة رسوب بغض النظر عن أدائهم. تقع على عاتق الطالب مسؤولية مراقبة وتيرة غياباته. يبدأ سجل الحضور في اليوم الأول من الفصل الدراسي بغض النظر عن الفترة المخصصة للحذف / الإضافة والتسجيل المتأخر. تقع على عاتق الطالب مسؤولية تسجيل الدخول؛ سيؤدي عدم القيام بذلك إلى تسجيل عدم الحضور.

في حالات استثنائية، يمكن إعفاء الطالب، و بإذن مسبق من المدرس، من حضور المحاضرة بشرط ألا يتجاوز عدد هذه الحالات عن الحد المسموح به من قبل الجامعة. سيحدد المدرس إمكانية قبول التغيب. الطالب الذي يتغيب عن أكثر من ٢٥٪ من المحاضرات ولديه عذر مقبول للتغيب سيسمح له بالانسحاب من المساق.

السراقات الأدبية

تُعتبر السراقات الأدبية(الانتحال) جريمة أكاديمية خطيرة ويمكن أن تؤدي إلى خسارة علامات عملك أو الرسوب. تتوقع الجامعة الهاشمية من طلابها تبني أعلى معايير السلوك والالتزام بها في تفاعلهم مع أساتذتهم وأقرانهم والمجتمع الجامعي الأوسع. وبناءً على ذلك، يُتوقع من الطالب عدم الانخراط في سلوكيات تهدد نزاهته ومصادقيه الجامعة الهاشمية.

تتضمن السرقات الأدبية الأمثلة التالية وينطبق ذلك على جميع مهام الطلاب أو الأعمال المقدمة:

- استخدام عمل أو أفكار أو صور أو كلمات شخص آخر دون إذنه أو الإشارة إليها.
 - استخدام صياغة أو اسم أو عبارة أو جملة أو فقرة أو مقال لشخص آخر دون استخدام علامات الاقتباس.
 - تحريف المصادر التي تم استخدامها.
- يحق للمدرس أن يُرْسَب الطالب في المساق أو أن يخصم من علاماته عند اكتشاف السرقة الأدبية. كما يحق له خصم علامات على الواجبات المتأخرة أو غير المُستلمة.

في جميع حالات التقييم، فإن الطلاب الذين يفشلون في حضور امتحان أو تقديم مشروع فصلي أو تقديم عرض تقديمي في الموعد المحدد دون إذن مسبق و / أو غير قادرين على تقديم مذكرة عذر طبي، سيتلقون تلقائيًا درجة رسوب لهذا الجزء من التقييم.

• يعد تقديم الورقة البحثية الفصلية في الوقت المحدد جزءًا أساسيًا من عملية التقييم. الطلاب الذين يفشلون في تقديم أعمالهم بحلول الموعد النهائي المحدد سيحصلون تلقائيًا على غرامة قدرها خصم ١٠٪ من مجموع علامة التقييم. ستتلقى المهام التي يتم تسليمها بعد أكثر من ٢٤ ساعة غرامة إضافية قدرها خصم ١٠٪ من مجموع علامة التقييم. كل ٢٤ ساعة لاحقة ستؤدي إلى عقوبة إضافية بنسبة ١٠٪ من مجموع علامة تقييم العمل.

• في الحالات التي يفوت فيها الطالب التقييم لسبب طبي أو بإذن مسبق وتماشياً مع لوائح الجامعة سيتم منح درجة غير مكتملة للتقييم المحدد ويمكن ترتيب تقييم بديل أو تمديد موعد التقييم.

سياسة شكاوى الطلاب

يحق للطلاب في الجامعة الهاشمية متابعة الشكاوى المتعلقة بالكلية والموظفين والطلاب الآخرين. قد تكون طبيعة الشكاوى إما أكاديمية أو غير أكاديمية. لمزيد من المعلومات حول السياسة والعمليات المتعلقة بهذه السياسة، يمكنك الرجوع إلى دليل الطلاب

تقويم المساق وتقييماته

سيتم تصنيف الطلاب من خلال وسائل التقييم التالية وسيتم احتساب درجاتهم النهائية من نماذج التقييم كما هو موضح أدناه مع مراعاة توزيع درجاتهم. سيتم سرد معايير التقدير في نهاية الخطة الدراسية.

الموعد النهائي للتقييم	وزن الدرجة	التقييم
	٢٠%	الاختبار الأول
	مثال: ٢٠%	بحوث ومقالات
	مثال: ٢٠%	واجبات بيتية ومشاركة صفية
اليوم:	مثال: ٤٠%	الاختبار النهائي

وصف طبيعة الاختبارات الفصلية: خضوع الطلاب إلى اختبارات تسهم في معرفة درجة اكتساب الطلبة لمهارات تنمية القدرات الإبداعية , والتواصل وبناء العلاقات والتفكير الناقد , وحل المشكلات , وإدارة الاجتماعات , وفنون المناظرة الواعية والقدرة على الحوار .

- **وصف طبيعة الاختبارات القصيرة:** تتضمن الاختبارات تزويد الطلبة ببعض القراءات المتنوعة في موضوعات ذات صلة بالمادة . والتي تعزز المعرفة والفهم , والمهارات العقلية والعملية

وصف طبيعة الواجبات البيتية: تتضمن الواجبات العديد من التغذية الراجعة لما تم طرحه في المحاضرات لتعزيز الأفكار والقيم والأهداف التي تم إعطاؤها

تمنح العلامات النهائية وفقا للنموذج المعتمد التالي:*

الدرجة بالأرقام	وصف الدرجة	رمز الدرجة
-----------------	------------	------------

أ +	ممتاز	4.00
أ		3.75
أ .		3.50
ب +	جيد جداً	3.25
ب		3.00
ب .		2.75
ج +	جيد	2.50
ج		2.25
ج .		2.00
د +	ناجح	1.75
د	ناجح	1.50
هـ	راسب	0.00
غم	غير مكتمل	-

* يمكن التعديل حسب طبيعة البرنامج (بكالوريوس/دراسات عليا)

توزيع محتوى المساق		
التاريخ/الأسبوع	موضوع المحاضرة	المادة الدراسية
الأسبوع الأول الأحد / الثلاثاء	مناقشة خطة المادة مع الطلبة التعرف على مفهوم علم التنظيم نظرة عامة حول نظرية التنظيم	نظرية المنظمة
الأسبوع الثاني		

الأحد / الثلاثاء	تطور نظرية التنظيم الفاعلية التنظيمية الابعاد المختلفة للهيكل التنظيمي	
الأسبوع الثالث	الاستراتيجية حجم التنظيم التكنولوجيا البيئة الصراع على السلطة والنفوذ	
الأسبوع الرابع	الخيارات المتاحة لتصميم التنظيمات التنظيمات البيروقراطية التنظيمات الديمقراطية التنظيمات الافتراضية	
الأسبوع الخامس	إدارة البيئة إدارة التغيير	
الأسبوع السادس	إدارة الصراعات التنظيمية	
الأسبوع السابع	إدارة الثقافة التنظيمية إدارة التطور التنظيمي نظرية التنظيم ومنظمات المستقبل	
الأسبوع الثامن	مناقشات عامة	

قواعد التقييم

المشاركة الصفية: معايير التقييم

العلامات	الجودة				المعايير
	ممتاز (٤ نقاط)	جيد (٣ نقاط)	مقبول (٢ نقطة)	بحاجة إلى مزيد من التطور (١ نقطة)	
	<ul style="list-style-type: none"> - يستشهد في كثير من الأحيان من القراءات؛ - يستخدم قراءات لدعم النقاط؛ - غالبًا ما يعبر عن "ملاءمة" القراءات مع الموضوع المطروح. 	<ul style="list-style-type: none"> - يستشهد من حين لآخر من القراءات؛ - يستخدم أحيانًا قراءات لدعم النقاط؛ - يعبر أحيانًا عن "ملاءمة" القراءات مع الموضوع المطروح. 	<ul style="list-style-type: none"> - نادرًا ما يستشهد من القراءات؛ - نادرًا ما يستخدم قراءات لدعم النقاط؛ - نادرًا ما يعبر عن "ملاءمة" القراءات مع الموضوع المطروح. 	<ul style="list-style-type: none"> - غير قادر على الاستشهاد من القراءات؛ - غير قادر على استخدام قراءات لدعم النقاط؛ - غير قادر على التعبير عن "ملاءمة" القراءات مع الموضوع المطروح. 	<p>الدرجة التي يدمج بها الطالب قراءات المساق في المشاركة الصفية</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - دائمًا ما يكون مشاركاً راغباً، - يجيب كثيرًا على الأسئلة؛ - يتطوع في اظهار وجهة نظره بشكل روتيني. 	<ul style="list-style-type: none"> - غالبًا ما يكون مشاركاً راغباً، - يجيب من حين لآخر على الأسئلة؛ - يتطوع من حين لآخر في اظهار وجهة نظره. 	<ul style="list-style-type: none"> - نادرًا ما يكون مشاركاً راغباً؛ - نادرًا ما يستجيب للأسئلة؛ - نادرًا ما يتطوع في اظهار وجهة نظره. 	<ul style="list-style-type: none"> - لا يكون مشاركاً راغباً أبداً؛ - لا يستجيب للأسئلة مطلقاً؛ - لا يتطوع في اظهار وجهة نظره مطلقاً. 	<p>التفاعل / المشاركة في مناقشات الغرفة الصفية</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - دائمًا ما يكون مشاركاً 	<ul style="list-style-type: none"> - غالبًا ما يكون مشاركاً 	<ul style="list-style-type: none"> - نادرًا ما يكون مشاركاً راغباً؛ 	<ul style="list-style-type: none"> - لا يكون مشاركاً راغباً أبداً؛ 	<p>التفاعل / المشاركة</p>

العلامة		ممتاز		مقبول			بحاجة إلى مزيد من التطوير		الجزء
		6	5	4	3	1	0		
		للأسئلة؛		لآخر؛			مطلقاً.		
		- يتطوع في اظهار وجهة نظره بشكل روتيني.		- يتطوع في اظهار وجهة نظره من وقت لآخر.			وجهة نظره.		
		- يظهر دائماً الالتزام من خلال الإعداد الشامل؛		- نادراً ما يكون غير مستعد؛ نادراً ما يصل متأخراً			- نادراً ما يكون مستعد؛		إظهار الموقف والسلوك المهني
		- يصل دائماً في الوقت المحدد؛		- يطلب أحياناً وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية.			- غالباً ما يصل متأخراً		
		- غالباً ما يطلب وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية.		- نادراً ما يطلب وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية.			- لا يطلب وجهة نظر المدرسين خارج الغرفة الصفية مطلقاً.		

يتم تحديد قواعد التقييم من قبل القسم. أضف العينات أدناه

	8	7					
	<ul style="list-style-type: none"> - هناك تسلسل منطقي للمعلومات. - تم تضمين شريحة العنوان والشرائح الختامية بشكل مناسب. 	<ul style="list-style-type: none"> - هناك تسلسل منطقي للمعلومات. - يتم تضمين شريحة العنوان والشرائح الختامية. 	<ul style="list-style-type: none"> - هناك القليل من التسلسل المنطقي للمعلومات أو عدم وجوده على الإطلاق. - لا يتم تضمين شريحة العنوان و / أو الشرائح الختامية. 				التنظيم
	<ul style="list-style-type: none"> - العرض التقديمي جذاب ومشوق للمشاهدين. 	<ul style="list-style-type: none"> - العرض التقديمي جذاب إلى حد ما للمشاهدين. 	<ul style="list-style-type: none"> - لم يتم إجراء أي محاولة أو الاقتصار على محاولات قليلة لجعل العرض التقديمي جذاباً للمشاهدين 				تصميم الشرائح (نص ، ألوان ، خلفية ، رسوم توضيحية ، حجم ، عناوين ، عناوين جزئية)
	<ul style="list-style-type: none"> - يغطي العرض التقديمي الموضوع بشكل كامل ومععمق. - المعلومات واضحة ومناسبة ودقيقة. 	<ul style="list-style-type: none"> - يتضمن العرض التقديمي بعض المعلومات الأساسية. - بعض المعلومات محيرة إلى حد ما أو غير صحيحة أو يشوبها الضعف. 	<ul style="list-style-type: none"> - يتضمن العرض القليل من المعلومات الأساسية. - المعلومات محيرة أو غير دقيقة أو يشوبها الضعف. 				المحتوى
	<ul style="list-style-type: none"> - دقة الإملاء والنحو والاستخدام 	<ul style="list-style-type: none"> - يوجد مشكلات بسيطة في 	<ul style="list-style-type: none"> - يوجد أخطاء مستمرة في التهجئة 				اللغة

	<p>علامات الترقيم</p> <p>وعلامات الترقيم</p> <p>- لغة طليقة وفعالة</p>	<p>التهجئة و / أو القواعد و / أو</p> <p>الاستخدام و / أو علامات</p> <p>الترقيم.</p>	<p>و / أو القواعد و / أو الاستخدام</p> <p>و / أو علامات الترقيم.</p> <p>- لغة تنفرد إلى أو قليلة الطلاقة</p> <p>والفاعلية.</p>	
	<p>- تم توصيل الأفكار بحماس</p> <p>وإسقاط صوتي مناسب</p> <p>وإيصال واضح.</p> <p>- كان هناك تواصل بصري</p> <p>كافٍ مع الجمهور.</p> <p>- كان هناك استخدام كافٍ</p> <p>لمهارات الاتصال غير</p> <p>اللفظي الأخرى.</p> <p>- تم إيصال الأفكار بوتيرة</p> <p>مناسبة.</p>	<p>- كان هناك بعض الصعوبة</p> <p>في توصيل الأفكار بسبب</p> <p>الإسقاط الصوتي، وقلة</p> <p>التحضير، والعمل غير</p> <p>المكتمل، و / أو -عدم كفاية</p> <p>التواصل البصري.</p> <p>- الاستخدام غير الكافي</p> <p>لمهارات الاتصال غير</p> <p>اللفظي.</p> <p>- وتيرة إيصال الأفكار مناسبة</p> <p>إلى حد ما.</p>	<p>- كانت هناك صعوبة كبيرة في</p> <p>توصيل الأفكار بسبب ضعف</p> <p>الإسقاط الصوتي، وقلة</p> <p>التحضير، والعمل غير المكتمل،</p> <p>و / أو قلة الاتصال بالعين أو</p> <p>انعدامه.</p> <p>- عدم استخدام مهارات الاتصال</p> <p>غير اللفظي.</p> <p>- تم استخدام وتيرة غير مناسبة</p> <p>لإيصال الأفكار.</p>	<p>إيصال</p> <p>الأفكار</p>
	<p>- الإجابات على الأسئلة</p>	<p>- معظم الإجابات على الأسئلة</p>	<p>- الإجابات على الأسئلة ليست</p>	<p>التفاعل مع</p> <p>الجمهور</p>

	مترابطة وكاملة. - تُظهر الإجابات الثقة والمعرفة الواسعة.	مترابطة وكاملة. تُظهر الإجابات بطريقة ما الثقة والمعرفة الواسعة.	مترابطة وليست كاملة. - متردد أو غير واضح في الردود.	
	العلامة النهائية (Y x 5/16) =			

